

Checkliste für Veranstaltungen

- Ist die Veranstaltung öffentlich? ja nein
- Ist das Bgld. Veranstaltungsgesetz anzuwenden? ja nein
- Wer tritt als Veranstalter auf? _____
- Wer ist während der Veranstaltung anwesend und verantwortlich? _____
- Wo soll die Veranstaltung stattfinden? _____
- Ist eine Beeinträchtigung der Umgebung zu erwarten? ja nein
- Wer ist Eigentümer der Veranstaltungsstätte? _____
- Ist eine Bewilligung der Veranstaltungsstätte erforderlich? ja nein
- Ist die Veranstaltungsstätte bewilligt? ja nein
- Erforderliche Zertifikate bzw. Gutachten (z.B. für Zelt) liegen vor? ja nein
- Zeitraum der Veranstaltung? _____
- Bezeichnung und Gegenstand der Veranstaltung? _____
- Erwartete Besucher? _____
- Höchstzahl der Besucher? _____
- Ist eine Haftpflichtversicherung erforderlich? ja nein
- Welche Behörde ist zuständig? _____
- Welche Fristen sind einzuhalten? _____

Welche der nachstehenden Beilagen sind erforderlich, welche sind bereits erstellt und vorhanden?

	erforderlich	vorhanden
Strafregisterbescheinigung (vom Veranstalter bzw. verantwortlichen Person	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
Bewilligung der Veranstaltungsstätte	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
Sicherheitstechnisches Konzept	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
Brandschutztechnisches Konzept	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
Rettungstechnisches Konzept nach	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
Nachweis einer ausreichenden Haftpflichtversicherung	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
Konzept zur Vermeidung einer unzumutbaren Beeinträchtigung der Umgebung	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	
Darstellung der Verkehrssituation unter Anschluss eines Verkehrskonzeptes sowie der Abstellplätze	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	